

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Керівник апарату Голосіївської районної  
в місті Києві державної адміністрації  
Софія ДУНАЄВСЬКА

(підпис)

23 жовтня 2023 року

## ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ

### 1. Загальна інформація

Посада головний спеціаліст відділу контролю за благоустроєм категорія посади  Б  В  
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Посада безпосереднього керівника	начальник відділу контролю за благоустроєм
----------------------------------	--

### 2. Мета посади

Організація роботи в частині забезпечення виконання покладених на відділ завдань щодо розміщення та функціонування тимчасових споруд, об'єктів зовнішньої реклами, ведення журналу обліку приписів та протоколів про адміністративні правопорушення, внесення інформації до системи АСР «Град» і інформаційно-аналітичної системи «StopSpam»

### 3. Основні посадові обов'язки

1	Організація роботи щодо виконання покладених на відділ завдань в частині законності розміщення та функціонування тимчасових споруд, засобів дрібнороздрібної торгівельної мережі, об'єктів сезонної торгівлі, об'єктів зовнішньої реклами на території району
2	Розгляд та підготовка відповідей на звернення фізичних та юридичних осіб з питань розміщення або функціонування тимчасових споруд, засобів дрібнороздрібної торгівельної мережі, об'єктів сезонної торгівлі, об'єктів зовнішньої реклами
3	Забезпечення передачі на опрацювання працівникам відділу питань щодо розміщення або функціонування тимчасових споруд торговельного, засобів дрібнороздрібної торгівельної мережі, об'єктів сезонної торгівлі, об'єктів зовнішньої реклами
4	Забезпечення обміну даними між районною адміністрацією та профільними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до компетенції яких відносяться питання впорядкування розміщення та функціонування тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, об'єктів зовнішньої реклами
5	Підготовка інформації та звітів щодо розміщення тимчасових споруд, засобів дрібнороздрібної торгівельної мережі, об'єктів сезонної торгівлі, об'єктів зовнішньої реклами, заходів по ліквідації стихійної торгівлі
6	Надання консультацій та методичних вказівок підприємствам, установам, організаціям,

	об'єднанням громадян та громадянам з питання розміщення тимчасових споруд, засобів дрібнороздрібної торгівельної мережі, об'єктів сезонної торгівлі, об'єктів зовнішньої реклами
7	Ведення журналу обліку приписів та протоколів про адміністративні правопорушення
8	Забезпечення контролю щодо внесення інформації до системи АСР «Град» (ГУК БМ «Контора») та інформаційно-аналітичної системи автодозвону «StopSpam»
9	Виконання окремих доручень начальника відділу в межах компетенції

#### 4. Права

- одержувати в установленому законодавством порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, незалежно від їх форми власності і підпорядкування, інформацію, документи, необхідні для виконання завдань;
- залучати фахівців центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції відділу;
- брати участь у нарадах з питань, що належать до компетенції відділу;
- за дорученням начальника відділу контролю за благоустроєм Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації представляти відділ в інших органах виконавчої влади під час вирішення питань;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу.

#### 5. Зовнішня службова комунікація

Київська міська державна адміністрація, структурні підрозділи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, органи місцевого самоврядування, територіальні органи міністерств, інші центральні органи виконавчої влади, а також підприємства, установи та організації

#### 6. Спеціальні умови служби

Заміщення іншого спеціаліста на час його відсутності з поважних причин

Розроблено


Начальник відділу контролю за  
благоустроєм  
(посада керівника  
самостійного структурного підрозділу<sup>5</sup>)

  
(підпис)

Сергій ФЕДЧЕНКО  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

23.10.2023  
(дата)

З посадовою інструкцією ознайомлений(на)

23.10.2023 

Л. Буравська