

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Територіального центру
соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)

Голосіївського району м. Києва

О.В. Рубан

«22» січня 2019 року



ПОЛОЖЕННЯ

про Центр активного довголіття громадян

1. Загальні положення

1.1. Центр активного довголіття громадян (далі - Центр) є структурним підрозділом Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва (далі - Територіальний центр) і діє відповідно до Положення про Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, затвердженого розпорядженням Голосіївської районної в м. Києві державної адміністрації.

1.2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Законом України «Про соціальні послуги», Державними стандартами надання соціальних послуг, розпорядженням Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 №10-р «Про схвалення Стратегії державної політики з питань здорового та активного довголіття населення на період до 2022 року», наказами та розпорядженнями Міністерства соціальної політики України, рішеннями та наказами Київської міської та Голосіївської районної в місті Києві державних адміністрацій, нормативними актами Управління праці та соціального захисту населення Голосіївської районної в м. Києві державної адміністрації, наказами керівництва Територіального центру.

1.3. Центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманності, комплексності, соціальної справедливості.

1.4. У своїй діяльності Центр підпорядковується директору Територіального центру.

1.5. Місцезнаходження центру: 03022, м. Київ, вул. Васильківська, 27 корпус 1.

2. Мета і завдання діяльності Центру

2.1. Метою діяльності Центру є реалізація державної політики з питань здорового, активного довголіття громадян в суспільстві та надання якісного соціального продукту.

2.2. Центр забезпечує реалізацію завдань та заходів, визначених Законом України «Про соціальні послуги» та Стратегією державної політики з питань здорового та активного довголіття населення на період до 2022 року.

2.3. Основними завданнями Центру є:

створення умов для самореалізації та активної участі громадян у процесах розвитку суспільства;

залучення громадян до участі в освітніх програмах, розширення можливостей оволодіння новими професійними та загальноосвітніми навичками, зокрема, у сферах сучасних комунікацій, комп'ютерної та інформаційної грамотності шляхом впровадження концепції навчання впродовж життя;

організація для громадян похилого віку короткострокових курсів комп'ютерної грамотності, навчання використання сучасних електронних платіжних систем, програм дистанційного спілкування з використанням Інтернету, курсів іноземної мови;

надання консультацій та рекомендацій із профілактики передчасного старіння;

збереження здоров'я та забезпечення добробуту громадян похилого віку шляхом заохочення до здорового способу життя осіб усіх вікових груп як умови здорового старіння та активного довголіття, у тому числі сприяння фізичній активності громадян похилого віку;

підвищення рівня поінформованості громадян, щодо здорового та активного довголіття, якості життя в похилому віці, профілактики захворювань та негативних когнітивних, емоційних змін;

розвиток соціально-педагогічної послуги “Університет третього віку”;

організація і проведення фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів, акцій, спрямованих на залучення до занять фізичною культурою і спортом громадян похилого віку;

надання підтримки індивідуальної життєдіяльності та незалежності громадян, профілактики захворювань, надання послуг з їх раннього виявлення та запобігання передчасній смерті громадян;

підвищення рівня правової освіти громадян, стимулювання навичок відстоювання такими громадянами своїх прав та інтересів.

захист людей, що постраждали від ейджизму (вікових обмежень) при працевлаштуванні;

розвиток інноваційних соціальних послуг;

соціально-психологічна допомога тим, хто вирішив розпочати нове життя (відкрити свою справу, змінити професію, радикально змінити особисті обставини, тощо).

3. Основні функції Центру

3.1. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1. Залучає осіб похилого віку та інших категорійних верств населення Голосіївського району м. Києва до активної суспільно-корисної діяльності, створення соціально-культурного простору для задоволення їх соціальних та культурних потреб;

3.1.2. Здійснює роботу щодо задоволення потреб громадян з урахуванням статі з метою подолання гендерної нерівності, корекції психологічного стану та поведінки у повсякденному житті, навчання, формування та розвиток соціальних навичок, умінь, соціальної компетенції, участь в організації та діяльності груп самопомоги;

3.1.3. Організовує та здійснює юридичне, психологічне, профорієнтаційне консультування;

3.1.4. Надає інформаційні послуги, проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань здорового та активного довголіття;

3.1.5. Організовує надання адресної натуральної допомоги громадянам, які перебувають у складних життєвих ситуаціях;

3.1.6. Здійснює проведення для отримувачів послуг, тематичних лекцій, бесід, вечорів з питання здорового старіння та активного довголіття, якості життя в похилому віці, профілактики захворювань, формування навичок збереження здоров'я, як фізичного, так і психічного.

3.1.7. Проводить роботу з профілактики передчасного старіння, формування навичок здорового та активного довголіття, з підвищення рівня активної зайнятості громадян, підвищення рівня охоплення формальною освітою осіб старше 60 років;

3.1.8. Організовує проведення заходів до державних свят та визначних дат.

3.1.9. Розробляє та впроваджує інноваційні соціальні проекти.

3.2. Центр здійснює діяльність в рамках соціальних проектів державного та місцевого рівнів.

3.3. Центр під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з громадськими організаціями, благодійними фондами, підприємствами та установами незалежно від форм власності, об'єднаннями громадян та волонтерами.

4. Умови та порядок надання соціальних послуг Центром

4.1. Центр утворюється для надання соціальних послуг не менш як 30 громадян похилого віку, особам з інвалідністю (які досягли 18 – річного віку), внутрішньо переміщеним особам, ветеранам війни, членам сімей загиблих військовослужбовців, жертвам нацистських переслідувань, особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи і віднесені до 1, 2, і 3 категорії, учасникам АТО та членам їх сімей, на день.

4.2. Центр обслуговує громадян, які не мають медичних протипоказань для перебування в колективі та потребують психологічної адаптації, надання соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності, запобігання виникненню та розвитку можливих захворювань особи, підтримки її здоров'я, соціальної незалежності, відновлення знань, вмінь та навичок з орієнтування в домашніх умовах, самообслуговування, поведінки у суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, організації дозвілля і відпочинку.

4.3. Центр може надавати такі соціальні послуги:

соціально-педагогічна послуга «Університет третього віку»;

соціальна адаптація;

соціальна профілактика;

консультування та інші соціальні послуги.

4.4. Для отримання соціальних послуг громадяни подають письмову заяву до Управління праці та соціального захисту населення Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації за місцем проживання/перебування.

4.5. На кожного громадянина, якого обслуговує Центр, ведеться особова справа, в якій міститься:

письмова заява громадянина;

медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі та відсутність протипоказань для перебування в колективі;

копія довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності);

довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;

копія наказу про надання (припинення) соціальних послуг;

індивідуальний план надання соціальної послуги;

договір про надання соціальної послуги;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи

(для внутрішньо переміщених осіб).

4.6. Медичними протипоказаннями для надання соціальних послуг громадянам є: наявність у них інфекційних захворювань, залежності від психотропних (наркотичних) речовин, алкоголю, психічних захворювань, які потребують перебування на спеціальному диспансерному обліку.

4.7. Надання соціальних послуг громадянам у Центрі припиняється за письмовим повідомленням громадян у разі:

зміни місця проживання/перебування (за межами адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження територіального центру);

грубого, принизливого ставлення громадянина до обслуговуючого персоналу, соціальних працівників Центру;

порушення громадського порядку (сварки, бійки тощо);

систематичного перебування в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння;

виявлення медичних протипоказань для надання соціальних послуг територіальним центром;
відмови громадянина від отримання соціальних послуг;
припинення діяльності центру активного довголіття громадян у разі смерті громадянина.

4.8. Центр очолює завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади директором Територіального центру за погодженням з начальником Управління праці та соціального захисту населення Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.

Завідувач Центру повинен мати вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки і стаж роботи за фахом не менш як три роки.

Завідувач Центру несе повну відповідальність за всі види діяльності Центру та за якісне належне виконання покладених на Центр завдань, функцій і наказів керівництва.

Завідувач центру активного
довголіття громадян

Т.М. Овчиннікова

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт

М.О.Клименко

Старший інспектор з кадрів

В.В. Мороз

Місцевий офіс центру: 03022, м. Київ, вул. Васильківська, 27