



КОПІЯ

ГОЛОСІВЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

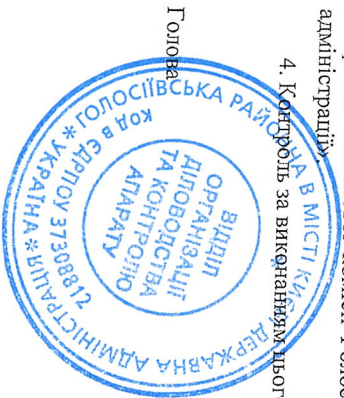
13.03.2019

№ 149

Про утворення комісії з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, віднесених до сфери управління Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до статті 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», керуючись розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва», з метою посилення контролю за фінансово-господарською діяльністю комунальних підприємств, ефективним використанням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, та передане до сфери управління Голоосіївської районної в м. Києві державної адміністрації:

1. Утворити комісію з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, віднесених до сфери управління Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.
2. Затвердити Положення про комісію з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, віднесених до сфери управління Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.
3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 12.02.2015 № 76 «Про створення балансової комісії Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації».
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.



Олександр НАСТАСЕНКО

про комісію з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, віднесених до сфери управління Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

1. Затягальні положення

1.1. Основною метою діяльності комісії з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, віднесених до сфери управління Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації (надалі – Комісія) є посилення контролю за діяльністю комунальних підприємств, використанням майна комунальної власності переданих до сфери управління Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, підвищення відповідальності керівників комунальних підприємств та вжиття заходів організаціїного, розпорядчого характеру, спрямованих на поліпшення роботи підприємств.

1.2. Комісією очолює голова Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.3. Голова комісії має заступника, який у разі відсутності голови виконує його обов'язки.

1.4. До складу комісії входять: голова комісії, заступник голови комісії, секретар комісії та члени комісії з числа керівників структурних підрозділів адміністрації, Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.5. Персональний склад Комісії затверджує голова комісії (на початку першого засідання, про що вноситься запис до протоколу).

1.6. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської



ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, а також цим Положенням.

II. Повноваження комісії

Комісія:

2.1. Розглядає найбільш важливі питання фінансово-господарської діяльності комунальних підприємств, ефективного використання майна, що передані до сфери управління Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.

2.2. Заслуховує звіти керівників комунальних підприємств, переданих до сфери управління Голоосіївської райдержадміністрації, про виконання фінансових та стратегічних планів розвитку підприємства, виконання заходів щодо стабілізації роботи.

2.3. Аналізує ефективність фінансово-господарської діяльності комунальних підприємств відповідно до критеріїв, за результатами – робить висновки та пропозиції про покращення роботи підприємств, та/або вжиття заходів організаційного, розпорядчого характеру.

2.4. Вносить пропозиції щодо створення, реорганізації, ліквідації комунальних підприємств, їх розвитку в тому числі інвестицій, зміни статутного фонду тощо.

2.5. Здійнює контроль за виконанням підприємствами розпоряджень голови та рекомендацій Комісії.

III. Організація роботи

3.1. Основною формою роботи Комісії є засідання, що проводяться

- до 20 серпня – за результатами діяльності підприємств за 6 місяців кожного року;

- до 20 березня наступного за звітним року – за результатами діяльності підприємств за звітний рік.

3.2. Засідання Комісії проводиться з обов'язковою участю представників зацікавлених комунальних підприємств та представників департаментів, управлінь, а також окремих підрозділів Київської міської державної адміністрації (за їх згодою).

3.3. Рішення приймаються шляхом відкритого голосування. Рішення вважається прийнятими, якщо за нього проголосували більше половини персонального складу Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

Член Комісії, який не підтримує висновків, пропозицій та інших рішень, може викласти в письмовій формі власну окрему думку, що додається до протоколу засідання.

3.4. Організацію та проведення засідань Комісії забезпечує адміністрація за попереднім наданням матеріалів підпорядкованих комунальних підприємств. Підготовка матеріалів на засідання Комісії покладається на керівника підприємства, діяльність якого розглядається, та секретаря Комісії. Матеріали подаються доповідачем не пізніше ніж за 10 робочих днів до дня засідання секретарю Комісії.

3.5. Прийняті на засіданні рішення фіксуються у протоколі, який підписує секретар Комісії та затверджує голова Комісії.

3.6. Протоколи доводяться до відома членів Комісії та керівників комунальних підприємств в частині, що їх стосується.

Керівник апарату

Софія ДУНАЄВСЬКА