

КОПІЯ



**ГОЛОСІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.11.2017

№ 573

Про створення робочої групи з питань моніторингу та контролю виконання законодавства у сфері будівництва та протидії незаконному будівництву на території Голосіївського району

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18.03.2015 № 236 «Про створення комісії з вирішення проблемних питань по об'єктах незавершеного будівництва», на виконання протоколу засідання комісії з вирішення проблемних питань по об'єктах незавершеного будівництва від 28.04.2016 №006/10, з метою оперативного управління будівництвом об'єктів та своєчасним введенням їх в експлуатацію, в межах функцій, покладених на районні в місті Києві державні адміністрації:

1. Створити робочу групу з питань моніторингу та контролю виконання законодавства у сфері будівництва та протидії незаконному будівництву на території Голосіївського району (далі – робоча група) та затвердити її посадовий склад згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про робочу групу з питань моніторингу та контролю виконання законодавства у сфері будівництва та протидії незаконному будівництву на території Голосіївського району, що додається.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.



Голова

Н. Бондар

001620



Додаток
до розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації
15.11.2017 № 573

робочої групи з питань моніторингу та контролю виконання законодавства у сфері будівництва та протидії незаконному будівництву на території Голосіївського району

Бондар Наталія Володимирівна

- голова робочої групи, голова Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Давидов

Владислав Володимирович

- начальник управління будівництва та архітектури Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Гитаренко Марина Олексіївна

- секретар робочої групи, головний спеціаліст відділу архітектури та землекористування управління будівництва та архітектури Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Шимко Едуард Анатолійович

- начальник відділу контролю за благоустроєм Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Риквичинський Олексій Юрійович

- начальник відділу архітектури та землекористування управління будівництва та архітектури Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Журавель Дмитро Володимирович

- начальник юридичного відділу Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Вагнюк Андрій Якович

- представник Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю

Титаренко Олексій Леонідович

- головний спеціаліст Управління регулювання забудови міста Департаменту містобудування та архітектури

Чепомбiгiяко Руслан Вiкторович - начальник вiддiлу землекусторо та монiторингу земель Голосiївського району
 Рожошенко Василь Iванович - начальник вiддiлу з питань надзвичайних ситуацiй Голосiївської районної в мiстi Києвi державної адмiнiстрацiї
 Мосгова Дариса Павлiвна - начальник управлiння житлово-комунального господарства Голосiївської районної в мiстi Києвi державної адмiнiстрацiї
 Чепiль Юрiй Iванович - начальник вiддiлу (центру) надання адмiнiстративних послуг Голосiївської районної в мiстi Києвi державної адмiнiстрацiї

Представник Служби безпеки України
 Представник Голосiївського управлiння полiцiї
 Представник Громадської ради при Голосiївській районній в мiстi Києвi державній адмiнiстрацiї

Заступник керiвника апарату адмiнiстрацiї

Н. Навоєва



ЗАТВЕРДЖЕНО
 Розпорядження Голосiївської районної в мiстi Києвi державної адмiнiстрацiї
 15.11.2017 № 573

Положення
 про роботу групи з питань монiторингу та контролю виконання законодавства у сферi будiвництва та протидiї незаконному будiвництву на територiї Голосiївського району

Це Положення визначає порядок органiзацiї та дiяльностi, основнi завдання робочої групи з питань монiторингу та контролю виконання законодавства у сферi будiвництва та протидiї незаконному будiвництву на територiї Голосiївського району (далі – робоча група), яка утворюється при Голосiївській районній в мiстi Києвi державній адмiнiстрацiї.

1. Робоча група у своїй дiяльностi керується Конституцiєю та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабiнету Міністрiв України, наказами міністерств, iнших центральних органiв виконавчої влади, рiшеннями Київської мiської ради, розпорядженнями Київського мiського голови i розпорядженнями виконавчого органу Київської мiської ради (Київської мiської державної адмiнiстрацiї), iншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

2. Основними завданнями робочої групи є:
 1) вивчення та узгодження ситуацiї щодо об'єктiв незаконного будiвництва на територiї Голосiївського району мiста Києва;

2) здiйснення заходiв щодо встановлення ступеня будiвельної готовностi об'єктiв незаконного будiвництва.

3. Опрацювання та узгодження iнформацiї, документiв щодо об'єктiв безхазяйного майна та надання пропозицiй стосовно подання в порядку установленому законодавством України заяв про вилучення на облік безхазяйного майна.

4. Робоча група, з метою виконання покладених на неї завдань має право:

1) одержувати в установленому порядку вiд Київської мiської ради, структурних підроздiлiв виконавчого органу Київської мiської ради (Київської мiської державної адмiнiстрацiї), підприємств, установ, органiзацiй, незалежно вiд форм власностi iнформацiю, документи i матерiали;

2) залучати до виконання окремих робiт, участi у вивченнi окремих питань спецiалiстiв, фахівцiв iнших структурних підроздiлiв виконавчого органу Київської мiської ради (Київської мiської державної адмiнiстрацiї), підприємств, установ та органiзацiй (за погодженням з їх керiвниками), представникiв громадських об'єднань (за згодою).

5. Робоча група створюється на виконання протоколу засідання комісії з вирішення проблемних питань по об'єктах незавершеного будівництва від 28.04.2016 № 006/10.

Результати роботи робочих груп оформлюються протоколами засідань.

6. Засідання робочих груп проводяться за потребою.

7. Про дату і час проведення засідання робочої групи члени робочої групи повідомляються завчасно. Секретар робочої групи погоджує з головою робочої групи дату і місце проведення засідання та за т'яць днів до засідання робочої групи сповіщає членів робочої групи факсограмою з наданням порядку денного та відповідних матеріалів.

8. Для підготовки засідання члени робочої групи подають необхідні документи секретарю робочої групи для подальшого їх опрацювання та винесення на розгляд робочої групи.

9. При відсутності окремих членів робочої групи з поважних причин (відпустка, відраження тощо) у роботі робочої групи беруть участь інші уповноважені представники відповідних підприємств, установ і організацій.

10. Робочу групу очолює її голова. У разі відсутності голови його обов'язки виконує уповноважений головою комісії заступник голови.

11. Голова робочої групи:
організовує та контролює роботу робочої групи;
затверджує персональний склад робочої групи;
координує роботу робочої групи.

12. Протокол засідання робочої групи підписується секретарем робочої групи і затверджується головою робочої групи або його заступником – головуючим на засіданні робочої групи.

13. Протокол робочої групи веде секретар робочої групи, а у разі його відсутності – обов'язки покладаються головою робочої групи на одного з її членів.

14. Рішення робочої групи приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів робочої групи, присутніх на її засіданні.

Заступник керівника
апарату адміністрації

Н. Навоєва